

# 5-Year Action Plan



# Inleiding

De Surinaamse diaspora is een dynamische en gevarieerde gemeenschap, die een enorm potentieel bezit om de ontwikkeling en welvaart van Suriname te ondersteunen. De regering van Suriname erkent het belang van diaspora engagement als motor voor onze vooruitgang en presenteert met trots het "Diaspora Engagement 5-Year Action Plan".

Deze strategische roadmap is ontworpen om de diverse talenten, expertise en steun van onze diasporagemeenschap te benutten en een diepere band tussen Surinamers in het buitenland en hun land van herkomst te bevorderen. In dit traject wij ons leiden door de overtuiging dat diaspora engagement niet alleen een kwestie van beleid is, maar ook gemeenschapsvorming, omdat het onze toewijding weerspiegelt aan het versterken van de banden die de Surinaamse bevolking binden.

De Surinaamse diaspora is wijd verspreid over landen in Noord- en Zuid-Amerika, Europa en daarbuiten. Ze hebben succesvolle carrières opgebouwd, bedrijven opgericht en levendige gemeenschappen gevormd. Onze diaspora belichaamt de Surinaamse geest van veerkracht, aanpassingsvermogen en innovatie, die wij graag willen mobiliseren voor de wederzijdse voordelen voor Suriname en de diaspora.

De primaire doelstelling van het 5-Jaren Actieplan is het realiseren van de *Visie en Missie van het Diaspora Engagement Beleid voor Suriname*.

## **Visie:**

De visie van het Diaspora Beleid is een dynamische Surinaamse diaspora die volledig geïntegreerd is in de sociale en economische ontwikkeling van het land. Het ziet diasporaleden als actieve partners, die vooruitgang stimuleren door hun talenten, kennis en investeringen.

Door het bevorderen van transparante samenwerking en duurzame initiatieven, streeft de Surinaamse overheid naar het creëren van een harmonieus ecosysteem waar de engagement van de diaspora een bron van gedeelde trots en succes wordt.

## **Missie:**

De missie van de Diaspora Engagement Policy is om voortdurend te zoeken naar manieren om het potentieel van onze diverse diasporagemeenschappen in te zetten als katalysatoren voor nationale ontwikkeling. We streven naar een effectief en duurzaam kader dat zinvolle participatie faciliteert, samenwerking aanmoedigt en een gevoel van gedeelde identiteit stimuleert.

Om dit doel te bereiken, zal het actieplan worden overzien en uitgevoerd door de Stuurgroep engagement van de diasporagemeenschap, de Coördinatie-Eenheid en thematische Werkgroepen, zoals beschreven in het beleid voor engagement van de diasporagemeenschap. Het actieplan omvat specifieke programma's en acties op de geselecteerde prioritaire thematische gebieden om onze inspanningen op het gebied van diaspora engagement de komende vijf jaar te sturen.

In het algemeen zal ons werk gericht zijn op:

- Het faciliteren van samenwerking en partnerschap tussen de Surinaamse diaspora en de Overheid, met een focus op het gezamenlijk aanpakken van belangrijke nationale ontwikkelingsprioriteiten.
- Het bevorderen van investeringen, handel en ondernemerschapinitiatieven om de economische groei in Suriname te versterken, met de actieve betrokkenheid van de diaspora.
- Het benutten van de enorme kennis en vaardigheden binnen de diaspora om onderwijs, onderzoek en technologieoverdracht naar Suriname te versterken.
- Het bevorderen van een gevoel van saamhorigheid en culturele identiteit onder de diaspora, terwijl de Surinaamse cultuur, erfgoed en waarden wereldwijd worden gepromoot.
- Het betrekken van de diaspora bij beleidsdiscussies en pleitbezorging, zodat hun perspectieven in overweging worden genomen bij het vormgeven van de toekomst van Suriname.

Gedurende dit 5-jarig traject zetten wij ons in om een sterk en duurzaam partnerschap met onze diaspora op te bouwen en te stimuleren. Het Actieplan is het resultaat van uitgebreid overleg en samenwerking met onze diasporagemeenschap en Surinaamse stakeholders en weerspiegelt onze collectieve ambities en prioriteiten. Het is een levend document, aanpasbaar aan veranderende omstandigheden, en geleid door een gedeelde visie van een sterkere, meer welvarende Surinaamse gemeenschap, thuis en in het buitenland

# 1. OVERDRACHT VAN KENNIS EN VAARDIGHEDEN

## 1. Het coördineren van peer-to-peer uitwisselingen:

De Werkgroep zal eerst samenwerken met de werkgroep Communicatie en Diasporaprofielen om bij te dragen aan een register waarin geschoolde professionals in prioritaire sectoren zoals gezondheidszorg, IT, onderwijs, landbouw en wetenschap/innovatie worden opgenomen. Vervolgens zal de Werkgroep een peer-to-peer uitwisselingsprogramma opzetten, dat workshops en job-shadowing mogelijkheden kan bieden voor diaspora professionals om hun expertise en vaardigheden over te dragen aan lokale counterparts. De mogelijkheden zullen zowel op vrijwillige basis als op consultancybasis beschikbaar zijn. In het algemeen is dit initiatief bedoeld om de lokale capaciteit te vergroten, innovatie te stimuleren en economische groei te bevorderen.

### Voordelen:

1. Verbeterde lokale capaciteit: Overdracht van vaardigheden en kennis van professionals uit de diaspora naar lokale counterparts, waardoor hun expertise en vaardigheden in prioritaire sectoren toenemen.
2. Innovatie en groei: Bevordering van innovatie en economische groei door het delen van expertise.
3. Engagement van de diaspora: Actieve betrokkenheid van geschoolde diasporaleden, versterking van partnerschappen en samenwerking ten behoeve van de voortdurende ontwikkeling van Suriname.
4. Sociale Impact: Diasporaleden zullen in staat zijn om een tastbaar en bevredigend verschil te maken in Suriname, door het delen van hun kennis en expertise met Surinaamse jongeren en professionals.
5. Netwerk uitbreiding: Door zich in te zetten voor Suriname breiden diasporaleden hun sociale netwerken en connecties uit. Deze connecties kunnen leiden tot zakelijke partnerschappen, samenwerking aan projecten en mogelijkheden voor professionele groei, zowel lokaal als internationaal.

### Mijlpalen:

1. **Diaspora Skill Register [*Register met vaardigheden van diaspora*]:**
  - Samenwerken met de Werkgroep Communicatie en Diasporaprofielen om bij te dragen aan de ontwikkeling van een register van geschoolde diasporaprofessionals in prioritaire sectoren.
2. **Ontwikkelen van uitwisselingsprogramma's:**
  - Ontwikkelen van een peer-to-peer uitwisselingsprogramma dat workshops en job shadowing mogelijkheden in het buitenland en in Suriname omvat.
3. **Mogelijkheden voor vrijwilligerswerk en consultancywerkzaamheden:**
  - Creëren van mogelijkheden voor diaspora professionals om zowel vrijwillig als op consultancy basis deel te nemen om kennisuitwisseling en overdracht van vaardigheden in Suriname te leiden.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Planningsfase:**

- Samenwerken met de Werkgroep Communicatie en Diasporaprofielen om bij te dragen aan het ontwerp van het vaardighedenregister van de diaspora, ervoor zorgend dat gegevens over beroepen, opleiding en training onder diasporaleden over de sectoren heen worden vastgelegd.
- Ontwerpen van het peer-to-peer uitwisselingsprogramma, inclusief workshop en job-shadowing onderdelen in overleg met de diaspora en vertegenwoordigers van prioritaire Surinaamse ministeries. Deze mogelijkheden zullen de behoeften aan arbeidskrachten in de sector weerspiegelen en zullen worden ontworpen om het leren tussen Surinaamse professionals effectief te faciliteren.
- Creëren van mogelijkheden voor diaspora professionals om vrijwillig en als tijdelijke consultants te participeren. Deze mogelijkheden zullen erop gericht zijn om gaten in de arbeidsmarkt of functies die niet kunnen worden ingevuld door Surinaamse professionals in prioriteitssectoren aan te pakken. Deze mogelijkheden zullen ook worden geïnformeerd door gegevens verzameld via het Diaspora Skill Register om ervoor te zorgen dat er een pool van geschikte kandidaten onder de diaspora is.

### **Uitvoeringsfase:**

- Het uitwisselingsprogramma uitvoeren en vrijwilligers- en adviesmogelijkheden lanceren in prioritaire sectoren met diasporaleden, waarbij gebruik wordt gemaakt van gegevens uit het Diaspora Skill Register.
- Bewaken en beoordelen van de impact van het programma op lokale capaciteit, innovatie en groei in de geselecteerde prioritaire sectoren en groei binnen perifere sectoren (bijv. vaststellen van banengroei in doelsectoren en ondersteunende sectoren).

### **Afhankelijkheden:**

#### **1. Diaspora Skill Register (Activity Dependency):**

- Samenwerking met de Werkgroep Communicatie en Diasporaprofielen is essentieel om bij te dragen aan het Diaspora Skill Register.
- Samenwerking met diasporaleden en vertegenwoordigers van het bedrijfsleven in Suriname zal moeten worden afgerond om specifieke vaardigheden en expertise gaps te bepalen die kunnen worden aangepakt of aangevuld door diasporavrijwilligers en consultants, en welke kennisgebieden prioriteit moeten krijgen voor peer-to-peer uitwisselingsprogramma's.

### **Outcome indicatoren:**

#### **1. Verbeterde lokale capaciteit:**

- Gemeten verbetering van de lokale capaciteit als gevolg van de overdracht van vaardigheden en kennis (bijv. tevredenheid van deelnemende industriële bedrijven of ondernemingen).

#### **2. Innovatie en Groei:**

- Bevordering van innovatie en economische groei door het delen van expertise (bijv. meetgegevens die tastbare verbeteringen dankzij het programma weergeven).

### **3. Diaspora Engagement:**

- Opgeleide diasporaleden zijn actief betrokken bij de ontwikkeling van Suriname door middel van kennisoverdrachtprogramma's.

#### **Output indicatoren:**

##### **1. Diaspora Skill Register:**

- Het Diaspora Skill Register legt relevante gegevens vast over onderwijs, beroepen en opleidingen in de diaspora die het kennis- en uitwisselingsprogrammagebied effectief ondersteunen.

##### **2. Uitwisselingsprogramma:**

- Het peer-to-peer uitwisselingsprogramma, inclusief workshop en job-shadowing onderdelen is ontworpen.
- Het programma wordt gelanceerd.
- Een minimum doel van deelnemers onder diaspora en Surinaamse ingezetenen wordt bereikt (nader te bepalen).

##### **3. Creëren van kansen:**

- Een beoogd aantal diaspora vrijwilligers- en consultancy mogelijkheden wordt gecreëerd in prioriteitssectoren (nader te bepalen).
- Een minimum aantal vervulde functies is bereikt (nader te bepalen).

## **2. Het lanceren van universitaire fellowships / beurzen:**

De Werkgroep zal universitaire fellowship(s) lanceren om academische samenwerking tussen diaspora's en universiteiten, in Suriname en daarbuiten, te faciliteren. Dit initiatief zal partnerschappen tussen onderwijsinstellingen versterken, kennisoverdracht aanmoedigen en onderzoek en innovatie stimuleren.

#### **Voordelen:**

1. Academische samenwerking: Gefaciliteerde samenwerking tussen diasporaleden en universiteiten.
2. Kennisoverdracht: Stimuleren van kennisdeling en -overdracht.
3. Onderzoek en innovatie: Bevordering van onderzoek en innovatie via academische partnerschappen.
4. Sociale impact: Diasporaleden zullen kunnen bijdragen aan onderwijs en professionele ontwikkeling onder Surinaamse jongeren, door het faciliteren van universitaire beurzen

## **Mijlpalen:**

1. **Ontwikkeling van fellowships:**
  - Opzetten en ontwikkelen van universitaire beurzenprogramma's in samenwerking met partners academische instellingen.
2. **Opbouwen van partnerschappen:**
  - Tot stand brengen van formele partnerschappen en samenwerking tussen onderwijsinstellingen in Suriname en daarbuiten.
3. **Introductie Fellowship:**
  - Lanceren van de fellowshipprogramma's en monitoren van hun voortgang en impact.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Planningsfase:**

- Het opzetten en ontwikkelen van universitaire beurzenprogramma's, het specificeren van toelatingscriteria en aanvraagprocedures.
- Identificeren en werven van universiteiten en onderwijsinstellingen voor deelname aan de beurzenprogramma's.

### **Uitvoeringsfase:**

- Starten van de universitaire beurzenprogramma's.
- Vaststellen van controlemechanismen om de voortgang en impact van de beurzen te volgen.

## **Afhankelijkheden:**

1. **Ontwikkeling fellowship (afhankelijk van activiteit):**
  - De ontwikkeling van de fellowshipprogramma's is een voorwaarde voor het hele initiatief.
2. **Opbouwen van partnerschappen (afhankelijk van activiteit):**
  - Succesvolle opbouw van partnerschappen is essentieel om de beschikbaarheid van beurzen te garanderen.

## **Outcome indicatoren:**

1. **Samenwerking op academisch niveau:**
  - Gemeten succes in het faciliteren van samenwerking tussen diasporaleden en universiteiten.
2. **Kennisoverdracht:**
  - Gemeten succes in kennisdeling en -overdracht tussen deelnemers aan het programma via de fellowshipprogramma's.
3. **Onderzoek en innovatie:**
  - Bevordering van onderzoek en innovatie door academische partnerschappen.

## **Output indicatoren:**

1. **Ontwikkeling van fellowshipprogramma's:**
  - Ontwikkeling van universitaire beurzenprogramma's met vastgelegde criteria en processen.
2. **Oprichting partnerschappen:**
  - Opzetten van partnerschappen tussen onderwijsinstellingen voor beurzenmogelijkheden.
3. **Introductie fellowshipprogramma:**
  - Succesvolle lancering van de universitaire fellowshipprogramma's.
4. **Monitoringsmechanismen:**
  - Implementatie van monitoringsmechanismen om de voortgang en impact van fellowships te volgen.

## **3. Het organiseren van diasporagerichte evenementen, fora en/of conferenties:**

De Werkgroep zal jaarlijks evenementen, fora en/of conferenties organiseren om discussies te faciliteren over culturele, economische, politieke en sociale onderwerpen die relevant zijn voor diasporaleden. Deze bijeenkomsten zullen professionele netwerken, het delen van kennis en culturele uitwisseling tussen diaspora en lokale belanghebbenden stimuleren. Een voorbeeld hiervan is de lancering van een jaarlijkse "Dag van de diaspora" of "Week van de diaspora"; een moment om de prestaties en verwezenlijkingen van de diaspora in hun land van verblijf te vieren

### **Benefits:**

1. Culturele uitwisseling: gefaciliteerde culturele uitwisseling tussen diaspora en lokale stakeholders.
2. Kennisdeling: Mogelijkheden voor kennisdeling en professioneel netwerken tussen diasporaleden en professionals in Suriname.
3. Vieren van prestaties: Erkenning en viering van prestaties en resultaten van de diaspora.

### **Mijlpalen:**

1. **Planning van evenementen:**
  - Het plannen en organiseren van jaarlijkse evenementen, fora en conferenties met relevante actoren, waaronder diaspora-organisaties.
2. **Lancering evenementen:**
  - Lanceren van evenementen in landen met grote diaspora populaties en in Suriname.



## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Planningsfase:**

- De thema's en onderwerpen voor elk evenement of conferentie bepalen.
- Sprekers, panelleden en deelnemers identificeren en uitnodigen.
- Zorgen voor locaties en logistieke regelingen.
- Ontwikkelen van marketing- en promotiemateriaal.

### **Uitvoeringsfase:**

- Evenementen, forums en conferenties organiseren en optreden als host.
- Discussies en netwerkmogelijkheden faciliteren.
- Uitkomsten en inzichten van elk evenement documenteren en delen.
- Evalueren van het succes en de impact van elk evenement.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Event Planning (afhankelijk van activiteit):**
  - Effectieve planning en organisatie van evenementen zijn essentieel voor het succes ervan.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Culturele uitwisseling:**
  - Gemeten succes in het bevorderen van culturele uitwisseling tussen diaspora en lokale stakeholders.
2. **Kennisoverdracht:**
  - Mogelijkheden voor kennisdeling en professioneel netwerken worden gecreëerd.
3. **Erkenning en viering van prestaties en resultaten:**
  - Erkenning en viering van prestaties en resultaten van de diaspora.

### **Output indicators=en:**

1. **Planning en organisatie van evenementen:**
  - Succesvolle planning en organisatie van jaarlijkse evenementen, forums en conferenties, met inbreng van relevante stakeholders.
2. **Documentatie van Outcomes:**
  - Documentatie en delen van uitkomsten en inzichten van elk evenement.
3. **Evaluatie van de impact van evenementen:**
  - Evaluatie van het succes en de impact van elk evenement.

## 4. De oprichting van professionele netwerken ondersteunen:

De Werkgroep zal het opzetten van professionele netwerken ondersteunen door het identificeren en gebruiken van platforms die zinvolle interacties en samenwerkingen tussen diaspora professionals en hun tegenhangers in Suriname faciliteren (bijv. in de wetenschap, technologie, techniek en wiskunde). Deze platforms kunnen bestaan uit online fora, conferenties, workshops en gespecialiseerde evenementen die personen van vergelijkbare expertisegebieden samenbrengen (*zie programma 3 over diaspora evenementen, fora en/of conferenties*).

Onder leiding van DI kunnen diasporaleden hun vaardigheden delen en lokale professionals begeleiden, terwijl lokale professionals waardevolle inzichten kunnen delen over marktkansen in Suriname.

Daarnaast kunnen partnerschappen met bestaande diaspora verenigingen, brancheorganisaties en academische instellingen helpen bij het creëren van mogelijkheden waar deze professionele netwerken kunnen samenkomen, groeien en capaciteit kunnen opbouwen om transnationaal te opereren

### **Voordelen:**

1. Kennisoverdracht: Faciliteerde kennisoverdracht en samenwerking tussen diasporaprofessionals en lokale tegenhangers.
2. Economische kansen: Verbeterd begrip van marktkansen in Suriname.
3. Capaciteitsopbouw: Capaciteitsopbouw voor transnationale professionele netwerken.
4. Netwerk uitbreiding: Meer connecties die kunnen leiden tot zakelijke partnerschappen, samenwerking bij projecten en mogelijkheden voor professionele groei, zowel lokaal als internationaal.

### **Mijlpalen:**

1. **Creëren van platforms:**
  - Identificeren van platforms (bijv. sociale media groepen, netwerkmogelijkheden op online evenementen en in-person evenementen) voor zinvolle interacties en samenwerkingen tussen diaspora professionals en hun Surinaamse counterparts.
2. **Delen van vaardigheden en mentorschap:**
  - Ontwerpen en lanceren van mogelijkheden voor het delen van vaardigheden en mentorschap tussen diasporaleden en lokale professionals.
3. **Opbouwen van partnerschappen:**
  - Opzetten van partnerschappen met bestaande diasporaverenigingen, brancheorganisaties en academische instellingen om professionele netwerken te ondersteunen.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Opzetten van platforms:**

- Identificeren van industrieën en/of prioriteitsgebieden.
- Ontwikkelen van online forums, conferenties, workshops en gespecialiseerde evenementen om professionals uit vergelijkbare gebieden samen te brengen.
- Zorgen voor gebruiksvriendelijke en toegankelijke platforms voor interacties.
- Deze platforms promoten en op de markt brengen om deelnemers aan te trekken.

### **Opbouwen van partnerschappen:**

- Identificeren en aangaan van samenwerkingsverbanden met bestaande diasporaverenigingen, brancheorganisaties en academische instellingen.
- Samenwerken met partners om gezamenlijke evenementen en activiteiten te organiseren.
- Gebruik maken van partnernetwerken om de groei en duurzaamheid van professionele netwerken te bevorderen.

### **Delen van vaardigheden en mentorschap:**

- Organiseren van mentorship programma's waarbij diaspora professionals hun counterparts in Suriname begeleiden.
- Creëren van mogelijkheden voor lokale professionals om inzichten te delen over marktkansen in Suriname.
- Trainingen en begeleiding geven over effectief mentorschap en praktijken voor het delen van kennis

### **Afhankelijkheden:**

1. **Opzetten van platforms (afhankelijk van activiteit):**
  - Effectieve creatie en beheer van online forums en evenementen zijn essentieel voor het faciliteren van interacties.
2. **Delen van vaardigheden en mentorschap (afhankelijk van activiteit):**
  - Succesvolle implementatie van mentorschapsprogramma's en activiteiten voor het delen van vaardigheden.
3. **Opbouwen van partnerschappen (afhankelijk van activiteit):**
  - Opzetten van partnerschappen met diaspora verenigingen, brancheorganisaties en academische instellingen om netwerkgroei te ondersteunen.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Kennisoverdracht:**
  - Gemeten succes in het faciliteren van kennisoverdracht en samenwerking tussen diasporaprofessionals en lokale counterparts.
2. **Economische kansen:**
  - Verbeterd begrip van marktkansen in Suriname onder diasporaleden.

### **3. Capaciteitsopbouw:**

- Verbeterde capaciteit voor transnationale professionele netwerken tussen Surinaamse belanghebbenden en leden van de diaspora.

#### **Output Indicators:**

##### **1. Platform creëren en beheren:**

- Succesvol creëren en beheren van online platforms voor interacties.

##### **2. Totstandkoming partnerschappen:**

- Opzetten van partnerschappen met diasporaverenigingen, brancheorganisaties en academische instellingen.

##### **3. Programma's voor het delen van vaardigheden en mentorschap:**

- Implementatie van mentorschapsprogramma's en activiteiten voor het delen van vaardigheden.

## **2. GELDOVERMAKINGEN EN INVESTERINGEN**

### **5. Het opzetten van ondernemerschapsondersteuning voor jonge professionals en remigranten:**

De Werkgroep zal ondernemerschap ondersteunende programma's aanbieden om jonge diaspora professionals en remigranten aan te moedigen om bedrijven op te zetten in Suriname. Deze programma's zullen economische groei en het creëren van banen bevorderen.

Dit proces zal worden geïnitieerd door het identificeren van de behoeften, vaardigheden en aspiraties van jonge diaspora en remigranten door middel van enquêtes en overleg. Het programma kan vervolgens gerichte capaciteitsopbouwende diensten bevatten, zoals training, mentorschap en toegang tot middelen. Samenwerking met diaspora- en lokale industrie-experts en bedrijfsverenigingen kan de betrouwbaarheid van het programma vergroten.

#### **Voordelen:**

1. Economische en financiële groei: Het aanmoedigen van nieuwe bedrijven die bijdragen aan de economische groei van het land en aan de financiële stabiliteit van de diasporaleden en remigranten.
2. Het creëren van banen: Het bevorderen van het creëren van banen en business-to-business netwerken door middel van ondernemerschapskansen.
3. Overdracht van vaardigheden: Het faciliteren van de overdracht van vaardigheden en kennisuitwisseling voor zowel lokale inwoners als leden van de ondernemersdiaspora en remigranten.

## **Mijlpalen:**

### **1. Inventarisatie van behoeften:**

- Identificeren van de behoeften, vaardigheden en ambities van jonge diasporaprofessionals en remigranten door middel van enquêtes en overleg. Dezelfde mechanismen voor het verzamelen van gegevens kunnen worden gebruikt om geïnteresseerde deelnemers aan pilots te identificeren.
- Bevorderen en promoten van mechanismen voor het verzamelen van gegevens, ter ondersteuning van de analyse van arbeidsbehoeften en belangrijke zakelijke kansen (bijv. export van producten), via netwerken en online communicatiecampagnes.
- Identificeren van zowel diaspora- als lokale industrieën en materiedeskundigen die zullen deelnemen als mentoren/presentatoren in het programma.

### **2. Ontwerpen van programma's:**

- Ontwerpen van twee ondersteuningsprogramma's voor ondernemerschap op basis van de vastgestelde behoeften van jonge diasporaprofessionals en remigranten, in prioritaire sectoren. Het ontwerp van de programma's moet een stapsgewijze programmaschets voor de deelnemers die meedoen aan de pilot.

### **3. Capaciteit opbouwende diensten:**

- Zorg voor training, mentorschap en toegang tot lokale bronnen en netwerken voor deelnemers aan het programma. Dit proces omvat voortdurende monitoring om eventuele uitdagingen of tekortkomingen van het programma te identificeren.

### **4. Samenwerking en partnerschappen:**

- Samenwerken met industrie-experts en bedrijfsverenigingen om de betrouwbaarheid van het programma te vergroten en nieuwe industrieën en bedrijven op jaarbasis aan te trekken.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Inventarisatie van behoeften:**

- Enquêtes en consultaties uitvoeren om informatie te verzamelen over de behoeften en wensen van jonge diasporaprofessionals en remigranten.
- De verzamelde gegevens analyseren om de belangrijkste interessegebieden en potentiële zakelijke ondernemingen te identificeren.

### **Ontwerp van programma's:**

- Ondernemerschapsondersteunende programma's ontwikkelen die zijn afgestemd op de geïdentificeerde behoeften en ambities.
- Definiëren van programmadoelstellingen, inhoud en verwachte resultaten.
- Creëren van een duidelijke programmastructuur, inclusief tijdlijnen en mijlpalen.

### **Diensten voor capaciteitsopbouw:**

- Trainingsprogramma's aanbieden die verschillende aspecten van ondernemerschap behandelen, waaronder bedrijfsplanning, financieel management en marketing.
- Mentorschapprogramma's faciliteren die jonge professionals en teruggekeerden in contact brengen met ervaren ondernemers.
- Toegang bieden tot middelen zoals financieringsmogelijkheden en starterscentra.

### **Samenwerking en partnerschappen:**

- Samenwerkingsverbanden aangaan met deskundigen uit de sector die inzichten en begeleiding kunnen bieden.
- Samenwerken met bedrijfsverenigingen om hun netwerken en expertise te benutten.
- Evenementen organiseren om netwerken voor jonge diasporaprofessionals en repatrianten te bevorderen.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Inventarisatie van behoeften:**
  - Het ontwerp van effectieve ondersteuningsprogramma's voor ondernemerschap hangt af van de nauwkeurige identificatie van behoeften en aspiraties.
2. **Ontwerp van programma's:**
  - Een succesvol programmaontwerp zal steunen op de belangrijkste inzichten die zijn verzameld uit de inventarisatie van de behoeften.
3. **Samenwerking en partnerschappen:**
  - Samenwerking met lokale en diaspora-industrie-experts en bedrijfsverenigingen is essentieel voor de geloofwaardigheid en effectiviteit van het programma.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Startende bedrijven:**
  - Het aantal nieuwe bedrijven en partnerschappen opgericht door jonge diasporaprofessionals en/of remigranten.
2. **Overdracht van vaardigheden:**
  - Bewijs van overdracht van vaardigheden en kennisuitwisseling tussen deelnemers aan het programma en experts uit de industrie.
  - Het aantal deelnemers dat aangeeft dat hun deelname aan het programma hen heeft geholpen bij het aanpakken van belemmeringen en uitdagingen voor ondernemerschap.
3. **Engagement van de diaspora:**
  - Meer gevoel van engagement en participatie van jonge diaspora professionals en remigranten in Suriname's ecosysteem voor ondernemerschap

### **Output indicatoren:**

1. **Rapport over behoeftenevaluatie:**
  - Compilatie en analyse van gegevens uit enquêtes en consultaties.
2. **Programma's ter ondersteuning van ondernemerschap:**
  - Ontwikkeling en implementatie van op maat gemaakte ondersteuningsprogramma's voor ondernemerschap.
3. **Diensten voor capaciteitsopbouw:**
  - Levering van diensten op het gebied van training, mentorschap en toegang tot middelen.
4. **Samenwerkingsovereenkomsten:**
  - Opzetten van samenwerkingsovereenkomsten met diaspora en lokale industrie experts en bedrijfsverenigingen.

## 6. Versterking van de regelgeving en mechanismen voor de bescherming van investeringen:

De Werkgroep zal een uitgebreid onderzoek starten naar de bestaande wet- en regelgeving op het gebied van investeringen om gaps en gebieden die voor verbetering vatbaar zijn te identificeren. Relevante stakeholders, waaronder juristen, vertegenwoordigers van de sector en IO's, zullen worden geraadpleegd om ervoor te zorgen dat de wetgeving in overeenstemming is met de internationale beste praktijken. Op basis van deze feedback zullen wetgevingshervormingen of een strategie voor investeringen in de diaspora worden opgesteld om de bescherming van investeerders te verbeteren en procedures te vereenvoudigen.

### **Voordelen:**

1. Vertrouwen van investeerders: Verbeterde regelgeving trekt meer investeringen aan.
2. Economische groei: Betere bescherming van investeerders leidt tot meer economische activiteit.
3. Juridische duidelijkheid: Duidelijkere investeringswetten en -procedures komen zowel investeerders als de overheid ten goede.
4. Internationale afstemming: Aansluiting bij internationale best practices bevordert het vertrouwen in het Surinaamse investeringsklimaat.

### **Mijlpalen:**

1. **Uitgebreide evaluatie:**
  - Voer een uitgebreid onderzoek uit naar de bestaande wet- en regelgeving op het gebied van investeringen om de belangrijkste barrières en uitdagingen voor directe investeringen in de diaspora te identificeren. Dit zal gebeuren met actieve inbreng van de Werkgroep Beleid en Wetgeving.
2. **Stakeholder consultatie:**
  - Raadpleeg relevante stakeholders, waaronder juridische experts, vertegenwoordigers van de industrie en IO's om een stapsgewijs hervormingsproces en/of diaspora-investeringsstrategie te ontwikkelen.
3. **Hervormingen van de wetgeving:**
  - Opstellen van wetgevende hervormingen en/of de strategie op basis van feedback en onderzoeksbevindingen. Indien hervormingen of een bredere reeks maatregelen nodig zijn om de diaspora-investeringen te verbeteren, zal een meerjarige strategie voor diaspora-investeringen worden ontwikkeld.
4. **Implementatie en monitoring:**
  - Implementeer de hervormingen en voer acties uit in het kader van de strategie met voortdurende monitoring en verbetering.

### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Uitgebreide analyse:**

- Bestaande investeringswetten en -regels analyseren om gaps en gebieden voor verbetering te identificeren, zoals capaciteiten voor online bankieren en het openen van rekeningen in vreemde valuta.
- Vergelijkende studies uitvoeren naar investeringswetten in landen met een succesvol investeringsklimaat.

**Stakeholder consultatie:**

- Overleg organiseren met juridische experts en relevante overheidsvertegenwoordigers om inzicht te krijgen in internationale best practices.
- Samenwerken met diaspora en vertegenwoordigers van de industrie om de behoeften en zorgen van investeerders te begrijpen.
- Samenwerken met internationale organisaties en in coördinatie met de Werkgroep Beleid en Wetgeving om te zorgen voor afstemming op de nationale context en internationale normen.

**Hervormingen van de wetgeving:**

- Wijzigingen van wet- en regelgeving op het gebied van investeringen opstellen om de bescherming van investeerders te verbeteren.
- Vereenvoudigen van investeringsprocedures om Suriname aantrekkelijker te maken voor investeerders.
- Ontwikkelen van een diaspora investeringsstrategie om diaspora investeringen aan te trekken.
- Uitvoeren van juridische reviews en effectbeoordelingen van voorgestelde hervormingen en/of strategie.

**Implementatie en monitoring:**

- Vaststellen van mechanismen voor het implementeren en monitoren van de nieuwe investeringsregels.
- Voortdurend de effectiviteit van de hervormingen evalueren en waar nodig aanpassen.
- De acties uitvoeren die zijn voorgesteld in het kader van de diaspora-investeringsstrategie.

**Afhankelijkheden:****1. Consultatie met stakeholders:**

- Het opstellen van hervormingen op het gebied van wetgeving en/of een diaspora-investeringsstrategie is afhankelijk van feedback en input van juridische experts, vertegenwoordigers van de industrie en internationale organisatie.

**2. Hervormingen en acties op wetgevingsgebied:**

- De implementatie van wetgevende hervormingen en/of acties in het kader van de strategie is afhankelijk van hun succesvolle goedkeuring door relevante ministeries.

**Outcome indicatoren:****1. Toename van investeringen:**

- Een toename van buitenlandse en binnenlandse investeringen in Suriname.

**2. Economische groei:**

- Meetbare economische groei als gevolg van toegenomen investeringen.

**3. Duidelijkheid van de wet:**

- Duidelijkheid en transparantie in investeringswetten en -procedures.

**4. Internationale afstemming:**

- Aanpassing van de investeringsregelgeving van Suriname aan internationale best practices.



## Output indicatoren:

1. **Beoordeling van het evaluatieverslag:**
  - Een uitgebreid rapport met een gedetailleerd overzicht van de bestaande wet- en regelgeving
2. **Verslagen van consultaties met stakeholders:**
  - Verslagen van consultaties met juridische experts, vertegenwoordigers van de industrie en internationale organisatie.
3. **Opgestelde hervormingen van de wetgeving en/of strategie:**
  - De ontwikkeling van voorgestelde wetgevende hervormingen en/of een diaspora-investeringsstrategie.
4. **Opzetten van mechanismen:**
  - Opzetten van mechanismen voor implementatie en monitoring.

## 7. Een diaspora-obligatie/investeringsmechanisme ontwerpen:

De Republiek Suriname zal gebruik maken van bestaand onderzoek naar lokale behoeften en uitdagingen, evenals best practices, om een diaspora obligatie/investeringsmechanisme te ontwerpen om investeringen van de diasporagemeenschap aan te trekken. Dit initiatief heeft het potentieel om kapitaal aan te trekken, de infrastructuur te verbeteren, de economie te diversifiëren en bij te dragen aan de deviezenreserves.

De lancering van het diaspora obligatie/investeringsmechanisme zal een uitgebreide beoordeling vereisen van de financiële capaciteiten en voorkeuren van de diasporagemeenschap, alsmede van het financiële regelgevingsklimaat in Suriname (*zie programma 6. versterking van het regelgevingsklimaat en mechanismen ter bescherming van investeringen*). Grondig marktonderzoek zal de kenmerken en voorwaarden van de obligatie bepalen, in overeenstemming met de belangen van investeerders.

### Voordelen:

1. Kapitaalinjectie: Investerings uit de diasporagemeenschap aantrekken.
2. Infrastructuurontwikkeling: De infrastructuur verbeteren en de economie diversifiëren.
3. Economische groei: Bijdragen aan deviezenreserves en algemene economische groei.
4. Ontwikkeling van de financiële markt: De ontwikkeling van de lokale financiële markt bevorderen.

### Mijlpalen:

1. **Inventarisatie van behoeften en uitdagingen:**
  - In overleg met de betrokken ministeries de lokale behoeften en uitdagingen evalueren om te bepalen waar diaspora-investeringen de meeste impact zouden hebben.
2. **Marktonderzoek:**
  - Beoordelen van de financiële mogelijkheden, voorkeuren en interesses van de diasporagemeenschap.

- Onderzoeken van de financiële regelgeving in Suriname in coördinatie met de voorgestelde acties onder programma 6, *versterking van de regelgeving en mechanismen ter bescherming van investeringen*.
- 3. **Ontwerp obligatie/mechanisme:**
  - obligatie/investeringsmechanisme, inclusief kenmerken, voorwaarden en investeringsopties.
- 4. **Afstemming regelgeving:**
  - Ervoor zorgen dat het obligatieontwerp voldoet aan de lokale financiële regelgeving.
- 5. **Betrekken van investeerders:**
  - Engagement van de diasporagemeenschap om de obligatie te promoten en interesse van investeerders te kweken.
- 6. **Lancering en monitoring:**
  - Promotie van de lancering van de diaspora obligatie/investeringsmechanisme op grote schaal en het opzetten van mechanismen voor het monitoren van de prestaties.

#### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Inventarisatie van behoeften en uitdagingen:**

- Evaluaties uit te voeren om de belangrijkste gebieden te identificeren waar diaspora-investeringen een significante impact kunnen hebben.
- Samenwerken met nationale deskundigen om de behoeften aan infrastructuur en de prioriteiten voor economische ontwikkeling te evalueren.

#### **Marktonderzoek:**

- Onderzoeken van de diasporagemeenschap om inzicht te krijgen in hun financiële mogelijkheden en investeringsvoorkeuren.
- Het lokale financiële regelgevende kader analyseren om noodzakelijke aanpassingen te identificeren.

#### **Ontwerpen van obligatie:**

- Het ontwerpen van de diasporaobligatie/investeringsmechanisme, inclusief het bepalen van de looptijd, rentepercentages en aflossingsopties.
- Ontwikkelen van marketingmateriaal om de obligatie te promoten bij potentiële investeerders.

#### **Afstemming van regelgeving:**

- Samenwerken met regelgevende instanties om ervoor te zorgen dat het ontwerp van de diaspora obligatie/investeringsmechanisme in overeenstemming is met de lokale financiële regelgeving.
- Verkrijgen van noodzakelijke goedkeuringen voor de obligatie-uitgifte.

### **Engagement van investeerders:**

- Promotiecampagnes lanceren om de diasporagemeenschap te bereiken.
- Organiseren van informatiesessies en webinars om potentiële investeerders voor te lichten over de obligatie.

### **Lancering en monitoring:**

- Het diaspora obligatie/investeringsmechanisme op de markt brengen.
- Vaststellen van mechanismen voor het monitoren van de prestaties van de obligaties en de engagement van investeerders.
- Regelmatig evalueren van de impact van diaspora-investeringen op de ontwikkeling van Suriname.

### **Afhankelijkheden:**

#### **1. Marktonderzoek:**

- Het ontwerp van het diaspora obligatie/investeringsmechanisme hangt af van de resultaten van marktonderzoek naar de financiële mogelijkheden en voorkeuren van de diasporagemeenschap.

#### **2. Afstemming van regelgeving:**

- Voor de lancering van het diaspora-obligatie/investeringsmechanisme is het essentieel dat de lokale financiële regelgeving wordt nageleefd.

### **Outcome indicatoren:**

#### **1. Kapitaalinjectie:**

- Economische impact op lange termijn op basis van de hoeveelheid kapitaal die wordt opgehaald via het diaspora-obligatie/investeringsmechanisme.

#### **2. Ontwikkeling van de infrastructuur:**

- Vooruitgang in het verbeteren van de infrastructuur en het diversifiëren van de economie met diaspora-investeringen.

### **Output indicatoren:**

#### **1. Evaluatieverslagen:**

- Verslagen waarin de evaluaties van de behoeften en uitdagingen op belangrijke gebieden gedetailleerd worden weergegeven.

#### **2. Bevindingen marktonderzoek:**

- Resultaten van enquêtes en analyses over de financiële mogelijkheden en voorkeuren van de diasporagemeenschap.

#### **3. Ontwerp van diasporaobligaties/investeringsmechanisme:**

- Volledig ontwerp van het diaspora obligatie/investeringsmechanisme, inclusief de kenmerken en voorwaarden.

#### **4. Activiteiten voor engagement van investeerders:**

- Registratie van promotiecampagnes, informatiesessies en webinars om potentiële investeerders te engageren.

**5. Goedkeuringen van regelgevende instanties:**

- Benodigde goedkeuringen en nalevingsdocumenten voor de uitgifte van de diasporaobligatie/investeringsmechanisme.

**6. Monitoringmechanismen:**

- Opzetten van mechanismen voor het monitoren van de obligatieprestaties en beoordeling van het effect hiervan.

## 8. Belastingprikkel onderzoeken:

De Werkgroep zal mogelijke belastingprikkel onderzoeken, waaronder belastingvrijstellingen voor remigranten en belastingaftrek voor diasporabedrijven, in lijn met de inzichten die zijn opgedaan in de programma's 5 en 6.

Deze stimuleringsmaatregelen zullen worden afgestemd op de belangen van zowel Surinaamse ingezetenen als diasporaleden. Deze stimuleringsmaatregelen zullen economische activiteiten stimuleren en lokale investeringen aanmoedigen.

De Werkgroep kan beginnen met het opstellen van een duidelijk beleidskader waarin de specifieke belastingvoordelen en criteria voor begunstigen worden beschreven. Het beleidskader zal alleen stimuleringsmaatregelen bevatten die voordelen opleveren voor zowel inwoners als leden van de diaspora. De wet- en regelgeving zal worden aangepast om deze stimuleringsmaatregelen te integreren in de bestaande belastingwetgeving.

**Voordelen:**

1. Economische stimulans: Stimuleer economische activiteiten en lokale investeringen.
2. Engagement van de diaspora: Remigranten en diasporabedrijven aantrekken via belastingvoordelen.
3. Afstemming van beleid: Zorg ervoor dat belastingprikkel in lijn zijn met de beste belangen van Surinaamse inwoners en diasporaleden.
4. Integratie van regelgeving: Fiscale stimuleringsmaatregelen integreren in bestaande belastingwetten door middel van aanpassingen in wet- en regelgeving.

**Mijlpalen:**

**1. Ontwikkeling van een beleidskader:**

- Opstellen van een duidelijk beleidskader met specifieke belastingvoordelen en criteria om in aanmerking te komen op basis van inzichten uit de behoeftenevaluaties die zijn uitgevoerd onder programma 5 en 6.

**2. Beoordeling van de voordelen:**

- Evalueren van de voordelen van voorgestelde belastingvoordelen voor zowel Surinaamse ingezetenen als diasporaleden.

**3. Aanpassingen in wet- en regelgeving:**

- De nodige aanpassingen aanbrengen in wet- en regelgeving om de fiscale stimuleringsmaatregelen te integreren in de bestaande belastingwetgeving.

#### **4. Communicatie en promotie:**

- De belastingvoordelen communiceren en promoten bij de beoogde begunstigen, inclusief remigranten en bedrijven van de diaspora.

#### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Ontwikkeling beleidskader:**

- Samenwerken met experts om een uitgebreid beleidskader voor belastingprijkkels te ontwikkelen, dit zal inzichten omvatten die verzameld zijn uit programma 5 en 6 evenals die van de Werkgroep Beleid en Wetgeving.
- Definiëren van de criteria om in aanmerking te komen en de soorten belastingprijkkels die moeten worden aangeboden.

#### **Inventarisatie van de voordelen:**

- Economische effectbeoordelingen uitvoeren om de potentiële voordelen van belastingvoordelen te bepalen.
- Evalueren hoe belastingprijkkels economische activiteiten kunnen stimuleren en remigranten en diasporabedrijven kunnen aantrekken.

#### **Aanpassingen in wet- en regelgeving:**

- Samenwerken met juridische experts om de noodzakelijke wijzigingen in bestaande belastingwetten en -regelgeving op te stellen.
- Zorgen voor de integratie van fiscale stimuleringsmaatregelen in het wet- en regelgevingskader.

#### **Communicatie en promotie:**

- Marketing- en communicatiemateriaal ontwikkelen om de belastingvoordelen te promoten.
- Bewustmakingscampagnes opstarten om de begunstigen te informeren over de belastingvoordelen en hoe ze er toegang toe kunnen krijgen.

#### **Afhankelijkheden:**

##### **1. Inventarisatie van behoeften:**

- De ontwikkeling van fiscale stimuleringsmaatregelen hangt af van de beoordeling van hun potentiële voordelen voor zowel Surinaamse ingezetenen als leden van de diaspora.

##### **2. Aanpassingen in wet- en regelgeving:**

- Het integreren van fiscale stimuleringsmaatregelen in bestaande fiscale wet- en regelgeving vereist aanpassingen in wet- en regelgeving.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Economische stimuleringsmaatregelen:**
  - Omvang van gemeten belastingvoordelen die economische activiteiten en lokale investeringen stimuleren.
2. **Engagement van diapsora:**
  - Positieve beoordeling van belastingvoordelen op het aantrekken van remigranten en diasporabedrijven.
3. **Integratie van regelgeving:**
  - Beoordeling van integratie van fiscale stimuleringsmaatregelen in bestaande belastingwetgeving door aanpassingen in wet- en regelgeving.

### **Output indicatoren:**

1. **Beleidskader:**
  - Ontwikkeling van een uitgebreid beleidskader voor fiscale stimuleringsmaatregelen.
2. **Verslagen over de voordelen:**
  - Verslagen waarin de economische effectbeoordelingen en de voordelen van fiscale stimuleringsmaatregelen in detail worden beschreven.
3. **Wijzigingen in wet- en regelgeving:**
  - Opstellen van wijzigingen in bestaande fiscale wet- en regelgeving om fiscale stimuleringsmaatregelen te integreren.
4. **Communicatiematerialen:**
  - Marketing- en communicatiematerialen ontwikkeld voor het promoten van fiscale stimuleringsmaatregelen.
5. **Bewustmakingscampagnes:**
  - Verslagen van bewustmakingscampagnes die zijn opgezet om begunstigden te informeren over fiscale stimuleringsmaatregelen.

## **9. Belemmeringen voor geldovermakingen verminderen en geldovermakingen bevorderen:**

De Werkgroep zal overleg voeren met diasporaleden om een beter inzicht te krijgen in de lopende belangen en uitdagingen die samenhangen met het overmaken van geld naar Suriname. Op basis van dit onderzoek zal de Werkgroep samenwerken met de Centrale Bank en de belangrijkste financiële instellingen om de efficiëntie van de overboekingen te verbeteren en de kosten te verlagen.

De Werkgroep zal ook potentiële partnerschappen met internationale geldtransactiekantoren (IMTO's) nader bekijken om concurrerende wisselkoersen en transferkosten te onderzoeken om geldovermakingsstromen via formele kanalen te stimuleren.

## **Voordelen:**

1. Meer geldovermakingen: Meer geldovermakingen via formele kanalen aanmoedigen.
2. Kostenverlaging: Verlaging van de kosten die gepaard gaan met geldovermakingen voor diasporaleden.
3. Economische impact: Vergroten van de economische impact van overmakingen op Suriname.

## **Mijlpalen:**

1. **Consultatie met diaspora:**
  - Overleg met diasporaleden om hun belangen en uitdagingen met betrekking tot geldovermakingen te begrijpen.
2. **Samenwerking met centrale bank en financiële instellingen:**
  - Samenwerken met de Centrale Bank en belangrijke financiële instellingen om de efficiëntie van de overmakingen te verbeteren en de kosten te verlagen.
3. **Partnerschappen met IMTO's:**
  - Verkennen van potentiële partnerschappen met internationale geldtransactiekantoren (IMTO's) om concurrerende wisselkoersen en transferkosten te onderzoeken.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Consultatie met diaspora:**

- Uitvoeren van enquêtes en interviews met diasporaleden om inzicht te krijgen in hun geldovermakingsgedrag en uitdagingen. Dit zal worden gedaan in samenwerking met de Werkgroep Communicatie en Diasporaprofielen.
- Analyseren van de feedback en identificeren van de belangrijkste kwesties die moeten worden aangepakt.

### **Samenwerking met de Centrale Bank en Financiële Instellingen:**

- Werkgroepen of comités oprichten met vertegenwoordigers van de overheid, de Centrale Bank en financiële instellingen.
- Identificeren van gebieden waar de efficiëntie van overmakingen kan worden verbeterd, zoals het verlagen van transactiekosten en verwerkingstijden.
- Maatregelen implementeren om de efficiëntie van geldovermakingen te verbeteren.

### **Partnerschappen met IMTO's:**

- Onderhandelingen en discussies voeren met IMTO's om mogelijkheden voor partnerschap te onderzoeken.
- Onderzoek doen naar concurrerende wisselkoersen, overboekingskosten en andere prikkels die diasporaleden kunnen aantrekken om formele kanalen voor overboekingen te gebruiken.
- Samenwerken met IMTO's om initiatieven uit te voeren die gericht zijn op het bevorderen van formele kanalen voor geldovermakingen

**Afhankelijkheden:**

1. **Consultaties met diaspora:**
  - Het succes van dit programma hangt af van de inzichten en feedback die worden verzameld van diasporaleden door middel van consultaties.
2. **Samenwerking met de Centrale Bank en financiële instellingen:**
  - Effectieve samenwerking met de Centrale Bank en financiële instellingen is essentieel voor het implementeren van maatregelen om de efficiëntie van de overdracht te vergroten.
3. **Partnerschappen met IMTO's:**
  - Het aangaan van partnerschappen met IMTO's en het onderzoek naar concurrerende tarieven en vergoedingen zijn afhankelijk van succesvolle onderhandelingen en discussies.

**Outcome indicatoren:**

1. **Meer geldovermakingen:**
  - De stijging meten in geldovermakingen die via formele kanalen stromen.
2. **Kostenvermindering:**
  - Beoordelen van de vermindering van de kosten in verband met geldovermakingen.
3. **Economische impact:**
  - Evalueren van de economische impact van meer overmakingen op de economie van Suriname.
4. **Financiële inclusie:**
  - Monitoren van het niveau van financiële inclusie van verschillende groepen diasporaleden.

**Output indicatoren:**

1. **Verslagen met feedback van de diaspora:**
  - Verslagen met een samenvatting van de feedback en inzichten uit diaspora consultaties.
2. **Maatregelen ter verbetering van de efficiëntie:**
  - Implementatie van maatregelen om de efficiëntie van overdrachten te verbeteren in samenwerking met de Centrale Bank en financiële instellingen.
3. **Samenwerkingsovereenkomsten:**
  - Overeenkomsten en partnerschappen met IMTO's ter bevordering van formele overmakingskanalen.

## 10. Mogelijkheden creëren voor diasporagemeenschappen om op toerisme gerichte initiatieven te ondersteunen:

De Werkgroep zal toeristische programma's initiëren die mogelijkheden bieden voor diaspora en hun netwerken om bij te dragen aan de toeristische sector van Suriname. Overheidsinstellingen zullen samenwerken met toeristische bureaus en diaspora organisaties om gerichte campagnes op te zetten voor zakelijk toerisme en erfgoed toerisme. Deze campagnes zullen investeringsmogelijkheden, cultureel erfgoed en lokale attracties onder de aandacht brengen.



## **Voordelen:**

1. Toename van Toerisme: Meer toeristen naar Suriname trekken door gerichte campagnes.
2. Economische Ontwikkeling: Het stimuleren van de toeristische sector en het creëren van economische kansen.
3. Cultuurbehoud: Bevorderen en behouden van Suriname's culturele erfgoed.

## **Mijlpalen:**

1. **Samenwerking met toerismebureaus en diaspora-organisaties:**
  - Samenwerken met toerismebureaus en diaspora-organisatie om gerichte campagnes te ontwerpen en uit te voeren.
2. **Ontwikkelen en promotie van campagnes:**
  - Ontwikkelen en promoten van campagnes gericht op zakelijk toerisme en erfgoedtoerisme.
3. **Belichten van attracties:**
  - Plaatselijke attracties, cultureel erfgoed en investeringsmogelijkheden onder de aandacht brengen.
4. **Platforms voor engagement:**
  - Opzetten van platforms voor diasporaleden om zich in te zetten voor en steun te geven aan toeristische initiatieven, en om deze initiatieven te promoten bij hun netwerken.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Samenwerking met toerismebureaus en diaspora-organisaties:**

- Samenwerkingsverbanden op te zetten met toerismebureaus en diasporaorganisaties om hun expertise en netwerken te benutten.
- Een gezamenlijke strategie formuleren voor op toerisme gerichte initiatieven waarbij de diaspora betrokken is.

### **Ontwerpen en promotie van campagnes:**

- Ontwerpen en lanceren van gerichte campagnes die de nadruk leggen op zakelijk toerisme (conferenties, congressen, etc.) en erfgoedtoerisme (culturele festivals, historische locaties, etc.).
- Deze campagnes promoten via verschillende kanalen, waaronder sociale media, websites en diasporanetwerken.

### **Belichten van bezienswaardigheden/attracties:**

- Lokale attracties identificeren en promoten die aansluiten bij de campagnethema's.
- Informatie verstrekken over investeringsmogelijkheden in verband met toeristische initiatieven.

### **Engagement Platforms:**

- Ontwikkelen van online platforms of netwerken waar diasporaleden actief kunnen deelnemen aan discussies, ideeën kunnen uitwisselen en kunnen bijdragen aan op toerisme gerichte

initiatieven.

- Organiseren van evenementen of webinars die directe interacties tussen diasporaleden en belanghebbenden in het toerisme mogelijk maken.

## **Afhankelijkheden:**

1. **Samenwerking met toerismebureaus en diaspora-organisaties:**
  - Succesvolle samenwerking en het aangaan van partnerschappen zijn cruciaal voor de effectieve uitvoering van dit programma.
2. **Campagneontwerp en Promotie:**
  - Het succes van het programma is afhankelijk van het ontwerp en de promotie van boeiende toeristische campagnes.
3. **Belichten van attracties/bezienswaardigheden:**
  - Het identificeren en promoten van lokale attracties en investeringsmogelijkheden is essentieel voor het aantrekken van steun van de diaspora.
4. **Engagement Platforms:**
  - Het ontwikkelen van online platforms en het organiseren van evenementen is.

## **Outcome indicatoren:**

1. **Stijging van het aantal toeristen:**
  - De stijging in toeristenaantallen meten die het gevolg is van op toerisme gerichte campagnes.
2. **Economische impact:**
  - Beoordelen van de economische impact van verbeterde toeristische activiteiten.
3. **Bijdragen van de diaspora:**
  - Monitoren van de bijdragen en engagement van diasporaleden bij het ondersteunen van toeristische initiatieven.

## **Output indicatoren:**

1. **Samenwerkingsovereenkomsten:**
  - Overeenkomsten en samenwerkingen met toeristische agentschappen en diasporaorganisaties.
2. **Campagnematerialen:**
  - Ontwikkeling en verspreiding van campagnemateriaal en promotie-inhoud.
3. **Informatie over bezienswaardigheden/attracties:**
  - Compilatie en verspreiding van informatie over lokale attracties en investeringsmogelijkheden.

# 3. ONTWIKKELING VAN BELEID EN WETGEVING

## 11. Beoordeling van institutionele kaders, diensten en processen:

Het beoordelen van de institutionele kaders omvat een uitgebreide evaluatie van de bestaande structuren voor de engagement van de diaspora. De Werkgroep zal samenwerken met relevante ministeries en instanties om sterke en zwakke punten en mogelijkheden voor verbetering te identificeren. Voor deze beoordeling wordt input verzameld van diasporagemeenschappen, maatschappelijke organisaties en IO's. Op basis van de bevindingen zal een roadmap worden ontwikkeld om de coördinatie te verbeteren, middelen efficiënt toe te wijzen en te zorgen voor beleidssamenhang tussen verschillende ministeries en departementen.

### **Voordelen:**

1. Verbeterd beleidskader: Geïnformeerde besluitvorming en beleidsverbeteringen voor effectieve diaspora engagement, ten gunste van zowel diasporaleden als de ontwikkeling van Suriname.
2. Efficiënte toewijzing van middelen: Optimale toewijzing van middelen voor diaspora-gerelateerde initiatieven.
3. Gecoördineerd bestuur: Verbeterde coördinatie en samenhang tussen ministeries en departementen van de overheid

### **Mijlpalen:**

1. **Stakeholder engagement en samenwerking:**
  - Een taskforce oprichten met vertegenwoordigers van relevante ministeries, agentschappen en maatschappelijke organisaties.
  - Samenwerken met IO's om beste praktijken en inzichten in diaspora engagement te verzamelen.
2. **Analyse van kaders en processen:**
  - Een uitgebreide analyse uitvoeren van bestaande institutionele kaders, diensten en processen met betrekking tot de engagement van de diaspora.
  - Sterke en zwakke punten, gaps en mogelijkheden voor verbetering identificeren.
3. **Input van de diaspora en de gemeenschap:**
  - Input verzamelen van diasporagemeenschappen en maatschappelijke organisaties door middel van enquêtes, focusgroepen en consultaties.
  - Analyseren van de feedback om de behoeften en zorgen van de diaspora te begrijpen.
4. **Ontwikkeling roadmap:**
  - Een stappenplan ontwikkelen op basis van bevindingen en input.
  - Duidelijke doelstellingen, strategieën en tijdlijnen definiëren voor het verbeteren van institutionele kaders en diensten.
  - Zorgen voor beleidssamenhang tussen verschillende ministeries en departementen.

## 5. **Uitvoeringsplanning:**

- De nodige middelen, waaronder financiering en personeel, bepalen om het stappenplan uit te voeren.
- Vaststellen van monitorings- en evaluatiemechanismen om de voortgang naar beleidsdoelstellingen en hun impact te volgen.

### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Planningsfase:**

- Een taakgroep vormen met vertegenwoordigers van relevante ministeries, agentschappen en maatschappelijke organisaties.
- Samenwerken met IO's om internationale beste praktijken en inzichten te verzamelen.
- Ontwerpen van de analyse van bestaande institutionele kaders, diensten en processen.

#### **Uitvoeringsfase:**

- De analyse van bestaande institutionele kaders, diensten en processen voltooien.
- Inbreng verzamelen van diasporagemeenschappen en maatschappelijke organisaties.
- Ontwikkelen van een roadmap voor het verbeteren van coördinatie, toewijzing van middelen en beleidssamenhang.
- Plannen voor de uitvoering van de roadmap, met inbegrip van het vaststellen van middelen en toezichtmechanismen.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Stakeholder engagement (afhankelijke activiteit):**
  - Samenwerking met relevante ministeries, agentschappen en maatschappelijke organisaties is essentieel om een inclusieve taskforce te vormen en input te verzamelen.
2. **Internationale samenwerking (afhankelijke activiteit):**
  - Samenwerking met IO's is nodig om internationale beste praktijken en inzichten over diaspora engagement te verzamelen.
3. **Input van diaspora en gemeenschappen (afhankelijke activiteit):**
  - Het succesvol verzamelen en analyseren van inbreng van diaspora en gemeenschap is afhankelijk van effectieve outreach en communicatie.
4. **Ontwikkeling stappenplan (afhankelijke activiteit):**
  - De ontwikkeling van de roadmap is afhankelijk van de voltooiing van de kaderanalyse en het verzamelen van input.
5. **Uitvoeringsplanning (afhankelijke activiteit):**
  - Effectieve planning voor de implementatie van de roadmap is afhankelijk van de afronding van het stappenplan zelf.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Verbeterd beleidskader:**
  - Geïdentificeerde gebieden voor beleidsverbeteringen laten het succes van de beoordeling zien.
2. **Efficiënte toewijzing van middelen:**
  - Geoptimaliseerde toewijzing van middelen voor diaspora-gerelateerde initiatieven duidt op een succesvolle planning.
3. **Gecoördineerd bestuur:**
  - Verbeterde coördinatie en samenhang tussen ministeries en departementen.

### **Output indicatoren:**

1. **Vorming van de taskforce:**
  - Succesvolle oprichting van een taskforce met vertegenwoordigers van relevante entiteiten.
2. **Rapporten over internationale samenwerking:**
  - Rapport(en) over internationale beste praktijken en inzichten verzameld door samenwerking met IO's.
3. **Analyseverslagen:**
  - Rapport(en) over de analyse van bestaande institutionele kaders, diensten en processen.
4. **Verslag van de input van de diaspora:**
  - Verslag met een samenvatting van de inbreng van de diaspora en de gemeenschap die tijdens het overleg is verzameld.
5. **Roadmap Document:**
  - Afgeronde roadmap voor het verbeteren van institutionele kaders en diensten.
6. **Uitvoeringsplan:**
  - Gedetailleerd plan voor de uitvoering van de roadmap, inclusief identificatie van middelen en monitoringmechanisme.

## **12. Problemen met in- en uitreisregels aanpakken:**

De Werkgroep zal onderzoeken hoe de diaspora op een toegankelijke manier kan worden voorgelicht over het immigratiebeleid, waarbij inreisvereisten, visumcategorieën en toegestane verblijfsduur worden gespecificeerd. Gestroomlijnde processen voor verlengingen of vernieuwingen zullen ook worden onderzocht om legaal verblijf te vergemakkelijken en tegelijkertijd illegale migratie te ontmoedigen, in samenwerking met ambassades en consulaten.

### **Voordelen:**

1. Verbeterd immigratiebeleid: Verbeterd en duidelijk immigratiebeleid voor diasporaleden.
2. Legaal verblijf: Vergemakkelijken van legaal verblijf en tegelijkertijd ontmoedigen van illegale migratie.
3. Effectieve communicatie: Diasporaleden goed geïnformeerd over in- en uitreisregelgeving.

### **Mijlpalen:**

1. **Ontwikkeling communicatiestrategie:**
  - Instellen van een werkgroep in om een uitgebreide communicatiestrategie te ontwikkelen.
  - Definiëren van kernboodschappen en communicatiebenaderingen.
2. **Beleidsherziening en -aanpassing:**
  - Bestaand immigratiebeleid evalueren en gebieden identificeren die voor verbetering vatbaar zijn.
  - Beleid aanpassen om toegangsvereisten, visumcategorieën en toegestane verblijfsduur te specificeren.
3. **Informatieverspreiding:**
  - Ontwikkelen van toegankelijk en gebruiksvriendelijk informatiemateriaal.
  - Voorlichtingscampagnes opzetten voor diasporagemeenschappen.
  - Samenwerken met ambassades en consulaten voor een effectieve outreach.
4. **Bekijken van stroomlijning van processen:**
  - Bestaande immigratieprocessen voor verlengingen en vernieuwingen onderzoeken.
  - Verkennen van mogelijkheden om deze processen te stroomlijnen.
5. **Feedbackmechanismen:**
  - Vaststellen van feedbackmechanismen om input van diasporaleden te verzamelen over hun ervaringen en uitdagingen.

### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Planningsfase:**

- Een Werkgroep vormen om een communicatiestrategie te ontwikkelen.
- Herziening van het bestaande immigratiebeleid en identificeren van gebieden die aangepast moeten worden.
- Samenwerken met ambassades en consulaten om input te verzamelen en communicatie te implementeren.

#### **Uitvoeringsfase:**

- De communicatiestrategie afronden.
- Het immigratiebeleid waar nodig aanpassen op basis van de evaluatie.
- Uitgebreide informatiematerialen ontwikkelen.
- Informatiecampagnes uitvoeren.
- Vaststellen van feedbackmechanismen.

## **Afhankelijkheden:**

1. **Ontwikkeling communicatiestrategie (afhankelijke activiteit):**
  - Succesvolle ontwikkeling van een communicatiestrategie is essentieel voor effectieve informatieverbreiding.
2. **Beleidsvaluatie en -aanpassing (afhankelijke activiteit):**
  - Beleidsvaluatie en -aanpassing zijn noodzakelijk voordat inreisvereisten, visumcategorieën en toegestane verblijfsduur worden gespecificeerd.
3. **Informatieverbreiding (afhankelijke activiteit)**
  - Effectieve voorlichtingscampagnes zijn afhankelijk van de beschikbaarheid van uitgebreid voorlichtingsmateriaal.
4. **Samenwerking met ambassades en consulaten (afhankelijke activiteit):**
  - Samenwerking met deze entiteiten is essentieel voor effectieve outreach en communicatie.
5. **Verkenning van gestroomlijnde processen (afhankelijke activiteit):**
  - Het verkennen van gestroomlijnde processen is afhankelijk van de beschikbaarheid van duidelijke beleidsaanpassingen.

## **Outcome indicatoren:**

1. **Verbeterd immigratiebeleid:**
  - Verbeterd en duidelijk immigratiebeleid maakt gestroomlijnde processen mogelijk.
2. **Legaal verblijf:**
  - Het vergemakkelijken van legaal verblijf en het ontmoedigen van illegale migratie onder diasporaleden (met bijzondere aandacht voor het langer blijven dan toegestaan) tonen het succes van het programma aan.
3. **Effectieve communicatie:**
  - Diasporaleden zijn goed geïnformeerd over in- en uitreisregelgeving.

## **Output indicatoren:**

1. **Document communicatiestrategie:**
  - Afgerond communicatiestrategiedocument.
2. **Aangepast immigratiebeleid:**
  - Beleidsaanpassingen die inreisvereisten, visumcategorieën en toegestane verblijfsduur specificeren.
3. **Informatiemateriaal:**
  - Uitgebreid informatiemateriaal ontwikkeld voor verspreiding.
4. **Verslagen over voorlichtingscampagnes:**
  - Verslagen over de uitvoering van voorlichtingscampagnes.
5. **Verslag over de verkenning van gestroomlijnde processen:**
  - Verslag over de verkenning van gestroomlijnde immigratieprocessen.
6. **Invoering van een feedbackmechanisme:**
  - Vastgestelde mechanismen voor het verzamelen van inbreng en feedback van de diaspora.



## 13. De haalbaarheid van een kader voor dubbele nationaliteit beoordelen:

Een dringende prioriteit is de invoering van een dubbele nationaliteit. Veel diasporaleden willen naast hun bestaande nationaliteit ook het staatsburgerschap kunnen behouden, in plaats van alleen een paspoort te verkrijgen. Over een periode van 5 jaar zal de Republiek Suriname de perspectieven van het opzetten van een dual citizenship framework evalueren.

Indien van toepassing zal de werkgroep juridische experts, relevante ministeries en internationale juridische standaarden raadplegen om wetgeving op het gebied van dubbele nationaliteit op te stellen. Bij het ontwerpen van de wetgeving zal rekening worden gehouden met aanvraagprocedures, met inbegrip van de noodzakelijke documentatie en de voorwaarden om in aanmerking te komen. Door middel van deze wetgeving zullen dubbele burgers rechten en plichten krijgen, waardoor een sterker gevoel van saamhorigheid wordt bevorderd en een voortdurende betrokkenheid bij Suriname wordt aangemoedigd, terwijl de banden met het buitenland behouden blijven.

### Voordelen:

1. Economische groei: Meer investeringen en zakelijke ondernemingen door diasporaleden.
2. Kennisoverdracht: Terugkeer van geschoolde professionals die bijdragen aan lokale ontwikkeling.
3. Culturele verrijking: Versterkte banden en begrip tussen diaspora en thuisland.
4. Meer engagement: De diaspora krijgt meer mogelijkheden om zich te engageren.
5. Identiteitsbehoud: Leden van de diaspora kunnen het staatsburgerschap verkrijgen en doorgeven aan hun nakomelingen, zoals beschreven in het kader.
6. Economische kansen: De diaspora krijgt betere toegang tot zakelijke en investeringsmogelijkheden.

### Mijlpalen:

1. **Beleidsformulering en wetwijzigingen:**
  - Juridische experts en vertegenwoordigers van de diaspora inschakelen om het beleid en de wetgeving te evalueren en aan te passen.
  - Opstellen van alomvattende wetgeving inzake dubbele nationaliteit.
2. **Overheidsgoedkeuring en wetgeving:**
  - Streven naar goedkeuring door regering en parlement.
  - De wet inzake dubbele nationaliteit vaststellen.
3. **Bewustwording en communicatie:**
  - Ontwikkelen van publieke bewustwordingscampagnes.
  - Samenwerken met ambassades voor een effectieve outreach.
4. **Ontwerpen van aanvraagprocedures:**
  - Opstellen van duidelijke aanvraagrichtlijnen en -eisen.
  - Ontwerpen van een efficiënt online aanvraagstelsel.
5. **Infrastructuur opzetten:**
  - Ontwerp van online platform voor het indienen van aanvragen.
  - Overheidspersoneel opleiden in het verwerken van aanvragen voor dubbele nationaliteit.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Planningsfase:**

- Juridische deskundigen inschakelen voor het opstellen van beleid.
- Een taakgroep oprichten met vertegenwoordigers van de diaspora.
- Het voorstel voor een dubbele nationaliteit presenteren aan relevante overheidsinstanties.
- Een communicatiestrategie ontwikkelen om het dubbele staatsburgerschap onder diaspora te promoten.

### **Uitvoeringsfase:**

- Bewustmakingscampagnes opstarten.
- Samenwerken met ambassades om informatie te verspreiden.
- Een gebruikersvriendelijk online aanvraagstelsel ontwerpen.
- Trainingsworkshops houden voor overheidspersoneel.
- De aanvraagprocedure voor dubbele nationaliteit opstarten.
- Toezicht houden op de implementatie en effectiviteit.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Consultatie van deskundigen (afhankelijke activiteit):**
  - Beschikbaarheid van juridische experts voor wetsevaluatie en het opstellen van beleid/wetgeving.
2. **Overheidsgoedkeuring (afhankelijke activiteit):**
  - Goedkeuring van relevante overheidsinstanties.
3. **Communicatie Samenwerking (afhankelijke activiteit):**
  - Effectieve coördinatie met ambassades en consulaten.
4. **Toewijzing van middelen (afhankelijke activiteit):**
  - Voldoende middelen voor ontwikkeling online platform en training.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Goedkeuring van beleid:**
  - Goedkeuring en vaststelling van wetgeving inzake dubbele nationaliteit.
2. **Aanvraagpercentage:**
  - Streefaantal ontvangen en goedgekeurde aanvragen voor dubbele nationaliteit.
3. **Verwerkingstijd:**
  - Tijdige verwerkingstermijn voor aanvragen.

### **Output indicatoren:**

1. **Wetgeving dubbele nationaliteit:**
  - Wetgeving dubbele nationaliteit wordt opgesteld.
2. **Communicatiestrategie:**
  - Communicatiestrategie voor promotie van dubbele nationaliteit is afgerond.
3. **Bewustmakingscampagnes:**
  - De bewustmakingscampagnes zijn voltooid.

4. **Online aanvraagstelsel:**
  - Gebruiksvriendelijk online aanvraagstelsel voor burgerschap is ontworpen.
5. **Opleidingsworkshops:**
  - Overheidspersoneel wordt getraind op aanvraagprocessen.
6. **Infrastructuur opzetten:**
  - Gebruiksvriendelijk online aanvraagstelsel voor burgerschap wordt gelanceerd.

## 14. Organiseren van training en bewustwordingsactiviteiten voor overheidsvertegenwoordigers:

De Werkgroep zal trainingen en bewustwordingssessies organiseren voor overheidsvertegenwoordigers over de engagement van de diaspora. Deze inspanning zal ervoor zorgen dat overheidsfunctionarissen worden toegerust met de kennis en vaardigheden die nodig zijn om zich effectief in te zetten voor de diaspora en de initiatieven van het beleid uit te voeren.

De Werkgroep zal samenwerken met academische instellingen, experts en IO's om trainingsmateriaal te ontwikkelen. Er zullen workshops en seminars worden georganiseerd om overheidsfunctionarissen te informeren over de voordelen van de betrokkenheid van de diaspora, beste praktijken, wettelijke kaders en effectieve communicatiestrategieën.

### **Voordelen:**

1. Geïnformeerde Overheidsbelanghebbenden: Overheidsfunctionarissen die zijn toegerust met de kennis en vaardigheden voor een effectieve engagement van de diaspora.
2. Verbeterde communicatie: Verbeterde communicatiestrategieën om in contact te komen met de diaspora.
3. Verbeterde uitvoering van initiatieven voor engagement van de diaspora: Diasporaleden zullen profiteren van programma's die goed ontworpen en geïmplementeerd zijn om aan hun behoeften te voldoen.
4. Belangenbehartiging: Betere kanalen om de zorgen en bijdragen van de diaspora te laten horen.

### **Mijlpalen:**

1. **Ontwikkeling van trainingsmateriaal:**
  - Samenwerken met academische instellingen, experts en IO's om uitgebreid trainingsmateriaal te ontwikkelen.
2. **Planning van trainingssessies:**
  - Plannen van regelmatige trainingssessies en bewustmakingsactiviteiten.
  - De belangrijkste onderwerpen voor de training identificeren, zoals strategieën om de diaspora te betrekken, wettelijke kaders en effectieve communicatie.
3. **Deelname overheidspersoneel:**
  - Selecteren van vertegenwoordigers van de overheid om deel te nemen aan trainingen en bewustwordingssessies op basis van hun rollen en verantwoordelijkheden.
  - Zorgdragen dat relevante departementen en ministeries vertegenwoordigd zijn.

#### 4. Training geven:

- Het geven van workshops en seminars om overheidsfunctionarissen op te leiden.
- Interactieve oefeningen, casestudy's en praktische voorbeelden opnemen in trainingssessies.

#### Specifieke acties/activiteiten:

##### Planningsfasen:

- Ontwikkelen en bijwerken van trainingsmateriaal in samenwerking met relevante belanghebbenden.
- Plannen en uitvoeren van regelmatige trainingssessies en bewustwordingsactiviteiten.
- Overheidspersoneel identificeren voor deelname aan training en bewustwordingssessies.
- Organiseren van workshops en seminars met interactieve onderdelen.

##### Uitvoeringsfase:

- Start van de eerste reeks trainingssessies over strategieën voor diaspora engagement.
- Bijwerken en verfijnen van trainingsmateriaal op basis van feedback en veranderende behoeften.
- Het effect van het programma op de vaardigheden en kennis van overheidsfunctionarissen beoordelen.
- Verzamelen van feedback en beoordelen van de impact van opleidings- en bewustwordingsinitiatieven.

##### Afhankelijkheden:

1. **Ontwikkeling van trainingsmateriaal (afhankelijke activiteit):**
  - Samenwerking met academische instellingen, experts en IO's om uitgebreide trainingsmaterialen te ontwikkelen is essentieel om effectieve trainingsinhoud te creëren.
2. **Planning en uitvoering van trainingssessies (afhankelijke activiteit):**
  - Effectieve planning en uitvoering van trainingssessies en bewustwordingsactiviteiten zijn afhankelijk van de beschikbaarheid van goed ontwikkeld trainingsmateriaal.
3. **Selectie van overheidspersoneel (afhankelijke activiteit):**
  - De selectie van overheidspersoneel met relevante rollen en verantwoordelijkheden voor deelname is noodzakelijk om ervoor te zorgen dat de juiste personen training krijgen.

##### Outcome indicatoren:

1. **Verbetering van kennis en vaardigheden:**
  - Verbeterde kennis en vaardigheden van overheidsvertegenwoordigers in diaspora engagement geven het succes van de training aan.
2. **Beleidsimplementatie:**
  - Effectieve beleidsimplementatie door overheidsfunctionarissen kan worden toegeschreven aan hun training en verbeterde capaciteiten.
3. **Effectieve communicatie:**

- Verbeterde communicatiestrategieën voor het diaspora engagement weerspiegelen het effect van de training.

#### 4. **Effectieve engagement:**

- Betere engagement en coördinatie tussen overheidsvertegenwoordigers en diasporagemeenschappen tonen het succes van het programma aan.

#### **Output indicatoren:**

##### 1. **Ontwikkeling van trainingsmateriaal:**

- Trainingsmaterialen worden ontwikkeld in samenwerking met geïdentificeerde partners.

##### 2. **Uitvoering van trainingssessies:**

- Succesvolle uitvoering van trainingssessies en bewustwordingsactiviteiten zoals gepland.

##### 3. **Deelname overheidspersoneel:**

- Geselecteerde overheidsvertegenwoordigers nemen deel aan trainingen en bewustwordingssessies, zoals afgestemd op hun rollen en verantwoordelijkheden.

##### 4. **Verzamelen van feedback:**

- Systematisch verzamelen van feedback van deelnemers tijdens en na trainingssessies is voltooid.

##### 5. **Evaluatierapporten:**

- Er worden evaluatierapporten opgesteld waarin de impact van de training en bewustwordingsinitiatieven wordt beoordeeld.

## 15. Coördinatie van regionale en internationale studiebezoeken:

Studiebezoeken voor overheidspersoneel dat diaspora-engagement ondersteunt zullen bestaan uit het identificeren van prioritaire bestemmingslanden, met bijzondere aandacht voor bezoeken aan landen met succesvolle diaspora-engagementmodellen en/of landen in de regio. Deze studiebezoeken zullen overheidspersoneel bekend maken met praktische strategieën, innovaties en gemeenschappelijke uitdagingen en oplossingen. Inzichten verkregen uit deze ervaringen zullen helpen bij het invoeren van effectieve praktijken in Suriname's diaspora engagement inspanningen.

#### **Voordelen:**

1. Verbeterde beleidsimplementatie: Overheidspersoneel uitgerust met praktische inzichten om het beleid voor diaspora engagement te verbeteren.
2. Invoering van effectieve praktijken: Integratie van succesvolle diaspora engagement strategieën in de inspanningen van Suriname.
3. Versterkte samenwerking: Verbeterde regionale en internationale partnerschappen in diaspora engagement.
4. Verbeterde Implementatie van Diaspora Engagement Initiatieven: Diasporaleden zullen profiteren van programma's die goed ontworpen en geïmplementeerd zijn om aan hun behoeften te voldoen.

## **Mijlpalen:**

### **1. Bestemmingsselectie:**

- Identificeren van prioritaire bestemmingslanden met succesvolle diaspora engagement modellen.
- Bekijken van de specifieke aandachtsgebieden en uitdagingen die relevant zijn voor de Surinaamse context met betrekking tot de opzet en operationalisering van diaspora engagement initiatieven.

### **2. Reisplanning:**

- Ontwikkelen van gedetailleerde reisschema's voor studiebezoeken, inclusief vergaderingen, workshops en site visits met overheidsstakeholders in geïdentificeerde landen.
- Samenwerken met gastlanden en -organisaties om relevante en informatieve sessies te organiseren.

### **3. Selectie deelnemers:**

- Kiezen van Surinaams overheidspersoneel dat verantwoordelijk is voor diaspora engagement op basis van hun rollen en verantwoordelijkheden.
- Zorgen voor een diverse vertegenwoordiging van relevante departementen en ministeries.

### **4. Uitvoering studiebezoek:**

- Faciliteren van studiebezoeken, zodat deelnemers praktische inzichten opdoen.

### **5. Inzichten integreren:**

- Beoordelen van de inzichten verkregen uit studiebezoeken, en welke gebieden het meest relevant en haalbaar zouden zijn voor toepassing door de Surinaamse overheid en relevante stakeholders.
- Ontwikkelen van plannen voor het implementeren van effectieve praktijken in Suriname's diaspora engagement inspanningen.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Planningsfase:**

- Identificeren van prioritaire bestemmingslanden met succesvolle modellen voor diaspora-betrokkenheid.
- Ontwikkelen van gedetailleerde routes voor studiebezoeken.
- Overheidspersoneel selecteren voor deelname aan studiebezoeken.

### **Uitvoeringsfase**

- Faciliteren van studiebezoeken, inclusief vergaderingen, workshops en bezoeken ter plaatse.
- Evalueren en integreren van inzichten verkregen uit studiebezoeken in Suriname's strategieën voor diaspora engagement.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Selectie van bestemmingen (afhankelijke activiteit):**
  - De keuze van bestemmingslanden hangt af van de identificatie van landen met relevante diaspora-betrokkenheidsmodellen.
2. **Selectie van deelnemers (afhankelijke activiteit):**
  - De succesvolle selectie van overheidspersoneel voor studiebezoeken hangt af van hun rollen en verantwoordelijkheden in diaspora engagement.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Verbeterde beleidsimplementatie:**
  - Verbeterde beleidsimplementatie op basis van inzichten uit studiebezoeken.
2. **Invoering van effectieve praktijken:**
  - Integratie van succesvolle diaspora engagement strategieën uit gastlanden in de inspanningen van Suriname.
3. **Versterkte samenwerking:**
  - Verbeterde partnerschappen met regionale en internationale stakeholders in diaspora engagement.

### **Output indicatoren:**

1. **Selectie van bestemmingen:**
  - Er worden prioritaire bestemmingslanden geïdentificeerd voor studiebezoeken.
2. **Ontwikkeling van reisschema's:**
  - Er worden gedetailleerde reisroutes ontwikkeld voor studiebezoeken.
3. **Selectie van deelnemers:**
  - Overheidspersoneel wordt geselecteerd voor deelname aan studiebezoeken.
4. **Faciliteren van studiebezoeken:**
  - Succesvolle uitvoering van studiebezoeken, waaronder vergaderingen, workshops en bezoeken ter plaatse.
5. **Integratie van inzichten:**
  - Inzichten verkregen uit studiebezoeken beoordeeld en geïntegreerd in strategieën voor diaspora engagement.

## **16. Capaciteitsopbouw voor de duurzame werking van DI en DIN:**

Het ontwikkelen van institutionele capaciteit binnen de DI en DIN zal hun vermogen ondersteunen om acties in het kader van dit beleid en andere initiatieven op het gebied van diaspora engagement uit te voeren. De Werkgroep zal de mogelijkheden onderzoeken om meer middelen toe te wijzen aan deze instellingen.



## **Voordelen:**

1. Verbeterde financiële institutionele capaciteit: DI en DIN worden financieel ondersteund om activiteiten in het kader van het beleid uit te voeren.
2. Verbeterde infrastructuur en technologie: Verbeterde capaciteiten om technologie en personeel in te zetten voor diaspora engagement.

## **Mijlpalen:**

1. **Beoordeling van behoeften:**
  - Beoordelen van DI en DIN om capaciteitstekorten te identificeren.
  - Analyseren van specifieke (financiële en personele) behoeften.
2. **Consultatie van deskundigen:**
  - Bespreken welke beschikbare middelen kunnen worden ingezet om het functioneren van DI en DIN te verbeteren met de betrokken ministeries en partners.
3. **Ontwerpen van curricula en trainingsprogramma's:**
  - Samenwerken met deskundige consultants om trainingsprogramma's, curricula en onderzoeksagenda's te ontwerpen die zijn afgestemd op de human resource behoeften van DI en DIN.
4. **Training Implementatie:**
  - Uitvoeren van trainingsprogramma's, workshops en kennisoverdrachtsessies voor DI en DIN personeel.
  - Bewaken en evalueren van de effectiviteit van de training.
5. **Capaciteitsbeoordeling:**
  - Regelmatig beoordelen van de capaciteit van DI en DIN om lopende gaps en beperkingen te identificeren.
  - De middelen dienovereenkomstig toewijzen.

## **Specifieke acties/activiteiten:**

### **Planningsfase**

- Uitvoeren van inventarisaties van behoeften om capaciteitstekorten te identificeren.
- Betrekken van relevante ministeries en structuren om toegang tot middelen te identificeren.
- Deskundige adviseurs inschakelen voor initiatieven op het gebied van capaciteitsopbouw.
- Ontwerpen van trainingsprogramma's, leerplannen en onderzoeksagenda's.

### **Uitvoeringsfase:**

- Toewijzen van het juiste budget en de juiste personeelsbehoeften.
- Trainingsprogramma's, workshops en kennisoverdrachtsessies implementeren.
- De effectiviteit van de training bewaken en evalueren.
- Regelmatig de capaciteit van DI en DIN beoordelen om de lopende opleidingsbehoeften vaststellen.

## **Afhankelijkheden:**

1. **Beoordeling van behoeften (afhankelijke activiteit)**
  - Het vaststellen van capaciteitshiaten is essentieel om trainingsprogramma's op maat te ontwerpen.
2. **Overleg (afhankelijke activiteit):**
  - Betrokkenheid van relevante ministeries en deskundige consultants is cruciaal voor de toewijzing van middelen.

## **Outcome indicatoren:**

1. **Verbeterde institutionele capaciteit:**
  - Verbeterde capaciteit van DI en DIN om samen te werken met ontwikkelingspartners en initiatieven voor diaspora engagement uit te voeren.
2. **Verbeterde infrastructuur en technologie:**
  - Verbeterde capaciteiten van DI en DIN om technologie te benutten en programma's en processen voor diaspora engagement te leiden.
3. **Efficiënte beleidsuitvoering:**
  - Versterkte capaciteit van DI en DIN om het beleid voor diaspora engagement uit te voeren.

## **Output indicatoren:**

1. **Beoordeling van behoeften:**
  - Behoeftetebeoordeling om capaciteitstekorten vast te stellen is afgerond.
2. **Overleg met ministeries:**
  - Middelen en financieringsmogelijkheden worden geschetst door relevante overheidsinstanties.
3. **Overleg met deskundige:**
  - Deskundige adviseurs voor initiatieven voor capaciteitsopbouw worden geworven.
4. **Ontwerp van curricula en trainingsprogramma's:**
  - Opleidingsprogramma's, curricula en onderzoeksagenda's zijn ontworpen
5. **Training Implementatie:**
  - Trainingsprogramma's, workshops en kennisoverdrachtsessies worden uitgevoerd.
  - Er wordt een minimum aantal deelnemers bereikt.
6. **Capaciteitsbeoordeling:**
  - Regelmatige evaluaties van DI en DIN capaciteit om lopende behoeften te identificeren worden gestart en afgerond.

## 4. FILANTROPIE, ONTWIKKELING EN HUMANITAIRE HULP

### 17. Vrijwilligers uit de diaspora koppelen aan humanitaire en ontwikkelingsprojecten:

De Werkgroep zal de engagement van de diaspora bij ontwikkelings- en humanitaire projecten vergemakkelijken. Deze inspanning maakt gebruik van de expertise van de diaspora, vergroot de middelen en heeft een positief effect op lokale gemeenschappen.

Het koppelen van vrijwilligers uit de diaspora aan humanitaire en ontwikkelingsprojecten houdt in dat er mogelijkheden worden gecreëerd voor diasporaleden om hun vaardigheden en middelen in te zetten voor initiatieven in het land. De regering zal samenwerken met NGOs en diaspora-organisaties om projecten te identificeren en de expertise van vrijwilligers af te stemmen op relevante behoeften. (*see program 18 and 19*).

#### **Voordelen:**

1. Toegevoegde middelen: Toegang tot expertise en middelen van de diaspora voor ontwikkelingsprojecten.
2. Positieve impact op de gemeenschap: Vergroten van het succes en de impact van humanitaire en ontwikkelingsinitiatieven.
3. Versterkte partnerschappen: Samenwerken met NGO's en diaspora-organisaties tot wederzijds voordeel.

#### **Mijlpalen:**

1. **Samenwerking met NGOs en diaspora-organisaties:**
  - Opzetten van partnerschappen en samenwerkingsovereenkomsten.
2. **Identificatie en afstemming van projecten:**
  - Identificeren van geschikte humanitaire en ontwikkelingsprojecten.
  - De expertise van diasporavrijwilligers afstemmen op de behoeften van het project.
3. **Vrijwilligers mobiliseren:**
  - Mobiliseren en betrekken van diasporavrijwilligers bij projectactiviteiten.
4. **Voortgangsmontoring en Evaluatie:**
  - Bewaken van de voortgang van het project en beoordeel de impact van de diasporabijdragen.

### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Samenwerking met NGO's en diaspora-organisaties:**

- Formele partnerschappen en samenwerkingsovereenkomsten aangaan met NGOs en diaspora-organisaties.
- Definiëren van rollen, verantwoordelijkheden en verwachtingen in deze partnerschappen.

#### **Projectidentificatie en -koppeling:**

- Identificeren van ontwikkelings- en humanitaire projecten die aansluiten bij nationale prioriteiten.
- In samenwerking met de Werkgroep Communicatie en Diasporaprofielen een database opzetten van beschikbare diasporavrijwilligers en hun expertisegebieden.
- Vrijwilligers koppelen aan geschikte projecten op basis van hun vaardigheden en interesses.

#### **Mobilisatie van vrijwilligers:**

- Communiceren van projectmogelijkheden naar diasporavrijwilligers via verschillende kanalen.
- Faciliteren van de mobilisatie van vrijwilligers om deel te nemen aan projectactiviteiten.
- Zorgen voor de nodige training en ondersteuning om effectieve betrokkenheid te garanderen.

#### **Voortgangscontrolle en evaluatie:**

- Regelmatig toezicht houden op projectactiviteiten en de impact van diasporabijdragen beoordelen.
- Feedback verzamelen van zowel vrijwilligers als projectbegunstigden.
- Projectopdrachten en betrokkenheid aanpassen op basis van feedback.

#### **Afhankelijkheden:**

1. **Samenwerking met NGOs en diaspora-organisaties:**
  - Succesvolle samenwerking en het aangaan van partnerschappen zijn cruciaal voor de effectieve uitvoering van dit programma.
2. **Identificatie en koppelen van projecten:**
  - Het succes van het programma is afhankelijk van het identificeren van geschikte projecten en het matchen daarvan met de expertise van diasporavrijwilliger.
3. **Vrijwilligers mobiliseren:**
  - Effectieve communicatie en mobilisatie van vrijwilligers zijn essentieel voor hun actieve deelname.
4. **Voortgangsmontoring en Evaluatie:**
  - Voortdurende monitoring en evaluatie zijn nodig om de impact van de diasporabijdragen te garanderen.

### **Outcome indicatorsen:**

1. **Verbeterde projectimpact:**
  - Waargenomen positieve impact van diasporavrijwilligers op ontwikkelings- en humanitaire projecten.
2. **Uitbreiding van middelen:**
  - Mate waarin diaspora expertise en middelen projectcapaciteiten vergroten.
3. **Versterkte partnerschappen:**
  - Doeltreffendheid van partnerschappen met NGOs en diaspora-organisaties bij het bereiken van programmadoelstellingen.

### **Output indicatoren:**

1. **Matching van projecten:**
  - Overeenkomsten en partnerschappen met NGOs en diasporaorganisaties.
2. **Matching van projecten:**
  - Succesvolle matching van diasporavrijwilligers met geschikte projecten.
3. **Vrijwilligers Engagement:**
  - Aantal diasporavrijwilligers dat actief betrokken is bij projectactiviteiten.
4. **Monitoring- en evaluatierapporten:**
  - Regelmatige rapporten over de voortgang van het project, de impact en de verzamelde feedback.

## 5. COMMUNICATIE- EN DIASPORAPROFIELEN

### 18. en uitgebreid diasporaregister aanleggen en bijwerken:

De Werkgroep zal een diasporaregister opzetten om periodiek demografische gegevens vast te leggen en engagement trends te volgen. Het ontwikkelen van een diasporaregister omvat het creëren van een uitgebreide database van diasporaleden en hun vaardigheden, expertise en interesses. Het register kan op grote schaal worden gedeeld via de consulaire netwerken en platforms voor het delen van informatie

*(Zie programma 19: Bijwerken en verbeteren van bestaande platform(en) om kritieke informatie te delen).*

#### Voordelen:

1. Datagestuurd beleid: Geïnformeerde beleidsvorming op basis van demografische gegevens over de diaspora.
2. Verbeterde engagement: Verbeterde communicatie en engagementstrategieën met de diaspora. De diaspora wordt geïnformeerd over relevante mogelijkheden op basis van hun interesses.
3. Gebruik van middelen: Efficiënte en voldoende toewijzing van middelen om diasporagerelateerde initiatieven te ondersteunen.

#### Mijlpalen:

1. **Opzetten Diaspora Register:**
  - Opzetten van de initiële database van het diasporaregister en aanvullende onderzoeken.
2. **Dataverzameling en -updates:**
  - Periodiek verzamelen en bijwerken van demografische en betrokkenheidsgegevens.
3. **Onderhouden database:**
  - Zorg voor de nauwkeurigheid en veiligheid van het diasporaregister.
4. **Delen en gebruik van gegevens:**
  - Gebruiken van de gegevens voor beleidsvorming en engagementstrategieën.

#### Specifieke acties/activiteiten:

##### Planningsfase

- De initiële databasestructuur voor het diasporaregister ontwerpen.
- Definiëren van gegevenscategorieën en variabelen die verzameld moeten worden.
- Vaststellen van processen voor gegevensvalidatie en -verificatie om de nauwkeurigheid te handhaven.
- Ontwikkelen van regelgeving voor gegevensbeveiliging en privacy.
- Ontwerpen van een communicatieplan om het register te promoten bij relevante belanghebbenden van de overheid en diasporaleden

### **Uitvoeringsfase:**

- Starten met het verzamelen van gegevens, onder andere via consulaire netwerken.
- Een schema opstellen voor het regelmatig bijwerken van gegevens om veranderende demografische en engagement trends vast te leggen, in samenwerking met de uitvoering van het regelmatig in kaart brengen van de diaspora (*zie Programma 20. Het periodiek in kaart brengen van de diaspora in doellanden*). Opzetten van een periodieke inventarisatie van de diaspora in doellanden)
- Validatie- en verificatieprocessen van gegevens implementeren om de nauwkeurigheid te handhaven.
- Zorgen voor gegevensbeveiliging en naleving van privacyregelgeving

### **Afhankelijkheden:**

1. **Ontwerp database (afhankelijke activiteit):**
  - Het ontwerp en de lancering van de database zijn nodig voor de implementatie van het programma.
2. **Dataverzameling en bijwerken van de data (afhankelijke activiteit):**
  - Het regelmatig verzamelen en bijwerken van gegevens is essentieel om de nauwkeurigheid en relevantie van het diasporaregister te behouden.
3. **Onderhoud database (afhankelijke activiteit):**
  - Effectieve onderhoudsprocessen zijn van cruciaal belang om de veiligheid en betrouwbaarheid van het register te waarborgen.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Geïnformeerde beleidsvorming:**
  - Demografische gegevens van de diaspora uit het register informeren beleidsbeslissingen.
2. **Betere engagement:**
  - Datagestuurde engagementstrategieën vergroten de diasporaparticipatie.
3. **Efficiëntere toewijzing van middelen:**
  - De toewijzing van middelen voor diaspora-gerelateerde initiatieven is deels gebaseerd op gegevensinzichten die via het register zijn verzameld.

### **Output indicatoren:**

1. **Databank van het diasporaregister:**
  - Opzetten van het diasporaregister.
2. **Gegevensverzameling en updates:**
  - Regelmatige gegevensverzameling en updates worden uitgevoerd zoals gepland.
3. **Procedures voor databaseonderhoud:**
  - De onderhoudsprocessen en beveiligingsmaatregelen zijn gedocumenteerd.
  - De onderhoudsprocessen en beveiligingsmaatregelen worden gevolgd door stakeholders van de overheid die betrokken zijn bij het verzamelen, verwerken en beheren van gegevens.

#### **4. Rapporten over gegevensgebruik:**

- Rapporten over gegevensanalyse en -gebruik voor beleidsvorming en engagement worden ontwikkeld en verspreid over relevante overheidsinstanties.

## **19. Bestaande platforms bijwerken en verbeteren om kritieke informatie te delen:**

De Werkgroep zal bestaande platforms, zoals de DI website, verbeteren om informatie en mogelijkheden voor diaspora participatie te delen over verschillende initiatieven. Deze platforms zullen een verbeterde communicatie tussen de overheid, de diaspora en relevante stakeholders faciliteren, inclusief informatie voor diegenen die geïnteresseerd zijn in een terugkeer naar Suriname. De Werkgroep zal ook updates verspreiden over relevant beleid, kansen en ontwikkelingsprojecten, en zo transparantie en engagement met diasporaleden bevorderen.

**Tijdschema:** Doorlopend, met voortdurende updates en verbeteringen waar nodig.

#### **Voordelen:**

1. Verbeterde communicatie: Verbeterde informatieverspreiding om effectief in contact te komen met de diaspora.
2. Transparantie: Meer transparantie in beleid en ontwikkelingsprojecten.
3. Engagement diaspora: Makkelijkere deelname van diasporaleden aan Surinaamse initiatieven.

#### **Mijlpalen:**

1. **Platformbeoordeling en -evaluatie:**
  - Beoordelen van de huidige staat van bestaande platforms, waaronder websites en sociale mediaplatforms.
2. **Platformverbetering en -updates:**
  - Noodzakelijke verbeteringen en updates aanbrengen aan bestaande platforms.
3. **Beheer van content:**
  - Regelmatig bijwerken en beheren van content op deze platforms.
4. **Verspreiding van informatie:**
  - Kritieke informatie delen met de diaspora en relevante stakeholders.

#### **Specifieke acties/activiteiten:**

##### **Platformbeoordeling en -evaluatie:**

- Een grondige beoordeling uitvoeren van bestaande platforms (bijv. de DI website, sociale mediakanalen).
- Identificeren van gebieden die verbetering behoeven op basis van feedback van gebruikers en veranderende behoeften.



### **Platformverbetering en -updates:**

- Verbeteringen implementeren, inclusief ontwerpverbeteringen en gebruiksvriendelijke functies.
- Zorgen voor verenigbaarheid met verschillende apparaten en browsers.

### **Content Management:**

- Regelmatig de inhoud van het platform bijwerken om informatie actueel en relevant te houden.
- Ervoor zorgen dat informatie goed georganiseerd en gemakkelijk toegankelijk is.

### **Verspreiding van informatie:**

- Relevante informatie, beleidsupdates, kansen en projectontwikkelingen via deze platforms te delen.
- De platforms promoten bij de diaspora voor meer betrokkenheid.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Verbetering en updates van platforms (afhankelijke activiteit)**
  - ortdurende verbeteringen zijn essentieel om de platforms effectief en gebruiksvriendelijk te houden.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Verbeterde communicatie:**
  - De effectiviteit meten van platforms in het faciliteren van communicatie tussen de overheid en de diaspora.
2. **Transparantie:**
  - Het effect van verbeterde informatieverspreiding op transparantie in beleid en projecten evalueren.
3. **Diaspora Engagement:**
  - Beoordelen van de mate van engagement van de diaspora via deze platforms.

### **Output indicatoren:**

1. **Verbeterde platforms:**
  - Documentatie van verbeteringen en updates van bestaande platforms.
2. **Bijgewerkte content:**
  - Bewijs van regelmatig bijgewerkte en relevante inhoud op de platforms.
3. **Verslagen over verspreiding van informatie:**
  - Verslagen over de effectiviteit van de informatieverspreiding via deze platforms.

## 20. Opzetten van een periodieke inventarisatie van diasporagemeenschappen in doellanden:

Het periodiek in kaart brengen van de diaspora in doellanden houdt in dat er uitgebreide enquêtes worden gehouden om de omvang, verspreiding en vaardigheden van de diasporapopulatie in kaart te brengen. Met deze gegevens kunnen strategieën en beleid op maat worden gemaakt, zodat de werkgroep een beter inzicht krijgt in het potentieel van de diaspora voor ontwikkeling.

**Tijdschema:** Periodiek uitgevoerd indien nodig, met updates en analyse.

### **Voordelen:**

1. Datagestuurde engagement: Geïnformeerde engagementstrategieën en beleid op basis van diasporagegevens.
2. Initiatieven op maat: Initiatieven op maat maken om vaardigheden en middelen van de diaspora effectief te benutten.
3. Verbeterde samenwerking: Versterkte samenwerking met diasporagemeenschappen.

### **Mijlpalen:**

1. **Planning van inventarisatie:**
  - Plan het in kaart brengen van de diaspora, inclusief doellanden en enquêtemethode.
2. **Uitvoering enquête:**
  - Enquêtes uitvoeren om gegevens te verzamelen over de omvang, verspreiding en vaardigheden van de diaspora.
3. **Data analyse:**
  - Enquêtegegevens analyseren om bruikbare inzichten te krijgen.
4. **Formuleren van strategie:**
  - Formuleren van engagementstrategieën en -beleid op basis van de gegevens.
5. **Uitvoering en samenwerking:**
  - Op maat gemaakte initiatieven implementeren en de samenwerking met diasporagemeenschappen verbeteren.

### **Specifieke acties/activiteiten:**

#### **Planning van inventarisatie**

- Identificeren van doellanden met een aanzienlijke diasporapopulatie.
- Ontwerpen van een uitgebreide onderzoeksmethodologie, inclusief vragenlijsten en methoden voor gegevensverzameling.

#### **Uitvoering enquêtes**

- Enquêtes uitvoeren in doellanden, in contact komen met diasporagemeenschappen.
- Gegevens verzamelen over omvang, spreiding en vaardigheden van de diaspora.

### **Data analyse:**

- Analyseren van onderzoeksgegevens om belangrijke trends in de diaspora en mogelijke gebieden voor engagement.

### **Formulering strategie:**

- Engagementstrategieën en beleid formuleren die zijn afgestemd op de specifieke behoeften en vaardigheden van de diaspora.

### **Uitvoering en samenwerking:**

- Implementeren van initiatieven gebaseerd op de geformuleerde strategieën.
- Versterken van de samenwerking met diasporagemeenschappen voor effectieve engagement.

### **Afhankelijkheden:**

1. **Uitvoering enquête (afhankelijke activiteit):**
  - Gegevensanalyse en strategieformulering zijn afhankelijk van de succesvolle uitvoering van enquêtes.

### **Outcome indicatoren:**

1. **Datagestuurde engagement:**
  - De impact meten van datagestuurde engagementstrategieën op diasporaparticipatie.
2. **Op maat gemaakte initiatieven:**
  - De doeltreffendheid evalueren van op maat gemaakte initiatieven om vaardigheden en middelen van de diaspora te benutten.
3. **Verbeterde samenwerking:**
  - Beoordelen van de mate van verbetering van de samenwerking met diasporagemeenschappen.

### **Output indicatoren:**

1. **Plan voor inventarisatie:**
  - Documentatie van de planningsfase, inclusief doellanden en enquêtemethode.
2. **Enquête rapporten:**
  - Verslagen met enquête gegevens over omvang, spreiding en vaardigheden van de diaspora.
3. **Engagement Strategie Documenten:**
  - Documenten met engagementstrategieën en -beleid op basis van onderzoeksresultaten.

